



## **Teamleider OPDC en Expertisecentrum 0,8 fte met ingang van het schooljaar 2024-2025**

**In verband met het vertrek van de huidige teamleider zijn wij op zoek naar een (ervaren) teamleider voor ons Expertisecentrum en ons Orthopedagogisch Didactisch centrum (OPDC). Heb je affiniteit met passend onderwijs, kun je professionals met verschillende achtergronden aansturen én coachen, heb je ervaring met verandertrajecten en ben je een verbinder dan komen we graag in contact met je.**

### **Context van de functie**

Het SWV Fryslân-Noard (SWV FN) is een samenwerkingsverband van 12 schoolbesturen voor voortgezet (speciaal) onderwijs met als doel passend onderwijs voor alle leerlingen in de regio bereikbaar te maken. Binnen het samenwerkingsverband kennen we de volgende geledingen: Expertisecentrum (EC), OPDC, Zorgtoewijzing en directie & ondersteunende diensten.

*SWV FN stelt het belang van jongeren zoveel mogelijk voorop en werkt toe naar inclusiever onderwijs in de regio. Om dat te bereiken stimuleren we scholen hun toegangspoort te verbreden, zetten we de beweging in van leerplicht naar leerrecht en is het uitgangspunt dat we niet over maar samen met leerlingen en hun ouders beslissingen nemen. De functie van het Expertisecentrum en/of het OPDC zal de komende jaren mogelijk veranderen in de context van het toewerken naar inclusiever onderwijs.*

Als teamleider werk je onder verantwoordelijkheid van de directeur. Je werkt nauw samen met de directeur en de beleidsmedewerker(s). Je geeft leiding aan het team van het Expertisecentrum (ruim 8 fte - 12 medewerkers) en het team van OPDC (ruim 8 fte - 9 medewerkers). Je adviseert de directeur en draagt zorg voor een effectieve uitvoering van werkprocessen in beide team.

In het OPDC worden kortdurende tijdelijke trajecten geboden (van 4 tot 12 weken) voor jongeren die meer nodig hebben dan het extra ondersteuningsaanbod binnen de (eigen) reguliere school. Tijdens het verblijf in het OPDC blijft de jongere ingeschreven op de school van herkomst en het uitgangspunt is dat de leerling na het verblijf in het OPDC daar ook weer naar terugkeert. Het OPDC team bestaat uit docenten/begeleiders, pedagogisch medewerkers en gedragsdeskundigen. Het OPDC heeft drie groepen, waaronder één groep die zich specifiek richt op de terugkeer naar school van leerlingen die langdurig thuis hebben gezeten. Bij deze groep is meestal sprake van een langere trajecttijd.

Vanuit het Expertisecentrum begeleiden gedragsdeskundigen (orthopedagogen en psychologen), leerspecialist en consulenten passend onderwijs de aangesloten VO-scholen bij het vormgeven van de extra ondersteuning in de school. Onze deskundigen werken veelal op de locatie van de aangesloten scholen, maar zien elkaar geregeld voor afstemming en overleg op de locatie van het samenwerkingsverband. De gedragsdeskundigen zijn betrokken bij het zorg/ondersteuningsoverleg op de scholen, het uitvoeren van handelingsgerichte diagnostiek en bepalen mede of een leerling verwezen wordt naar het OPDC of dat er een toelaatbaarheidsverklaring voor het Voortgezet Speciaal Onderwijs wordt aangevraagd. Binnen het Expertisecentrum is kennis aanwezig op het gebied van dyslexie, leerproblemen en (hoog)begaafdheid. De consulenten passend onderwijs begeleiden ouders/leerlingen en scholen daar waar het onderwijstraject dreigt vast te lopen. Zij consulteren, adviseren en arrangeren om tot een passend onderwijsaanbod te komen zowel op leerling niveau als schoolniveau.

De teamleider is een belangrijke verbinder tussen het samenwerkingsverband en passend onderwijs binnen de individuele scholen. Hij/zij kan, mede vanuit de verbinding met de werkzaamheden en ervaringen vanuit het EC en het OPDC, het gesprek met scholen voeren over de uitvoering van passend onderwijs op locatie niveau. Dit vraagt om een goede afstemming tussen de teamleider, de beleidsmedewerker en de directeur.

## **Kernactiviteiten**

Als leidinggevende / teamleider ben je verantwoordelijk voor:

1. Personeelszorg en leidinggeven
  - a. Het bewaken en stimuleren van een veilige omgeving voor leerlingen en medewerkers;
  - b. Indien nodig, het voeren van de gesprekscyclus en het maken van resultaatafspraken;
  - c. Het bewaken van het budget van het EC en OPDC;
  - d. Het bewaken van procedures;
  - e. Het aansturen van lopende projecten;
  - f. Het voorzitten van interne vergaderingen.
2. Professionele cultuur en integrale visie
  - a. Het stimuleren van een lerende cultuur met een gedragen integrale visie door samenwerkend gedrag tussen de afdelingen te stimuleren ('ontschotten') waardoor passend maatwerk voor leerlingen gecreëerd wordt.
3. Kwaliteitsbeleid
  - a. Het uitvoeren van de PDCA cyclus;
  - b. Het bewaken van de kwaliteit van de geleverde diensten o.a. door het verstevigen van de communicatie met de aangesloten scholen.
4. Leiding aan veranderingsprocessen
  - a. Het begeleiden van bestaande veranderingsprocessen in beide teams waardoor het EC en het OPDC inhoudelijk kunnen door ontwikkelen, passend binnen de kaders van het ondersteuningsplan en met name gericht op het verstevigen van het primaire proces binnen de aangesloten scholen.
5. Bijdrage aan de beleidsontwikkeling van het samenwerkingsverband
  - a. Het signaleren en bestuderen van relevante ontwikkelingen en regelgeving;
  - b. Het adviseren van de directeur met betrekking tot beleidsvraagstukken, procedures, systemen en programma's.
6. Extern overleg
  - a. Het voeren van overleg met betrokkenen binnen de scholen over de uitvoering van passend onderwijs op de diverse schoollocaties.
  - b. Het vertegenwoordigen van het samenwerkingsverband in diverse externe overleggen en daaruit voortvloeiende werkzaamheden;
  - c. Het voorzitten van externe vergaderingen.

## **Vaardigheden en kennis**

- Vaardig in het aansturen en coachen van personen en teams;
- Het coördineren en voorzitten van in- en externe overleggen en werkgroepen;
- Vaardig in het hanteren van tegengestelde belangen;
- Vaardig in het uitdragen van beleid;
- Vaardig in organiseren en communiceren;
- Vaardig in het uitdragen van de vastgestelde visie en de werkwijze van het samenwerkingsverband en daarmee helder voor het voetlicht brengen van de belangen van het samenwerkingsverband en deze behartigen.
- Brede theoretische en toepassingsgerichte kennis op het gebied van passend onderwijs en de verbinding onderwijs en (jeugd)zorg;

- Kennis van en inzicht in politieke en maatschappelijke ontwikkelingen gerelateerd aan het werkgebied van het samenwerkingsverband;

### Functionele contacten

1. Met de directeur en beleidsmedewerkers over (beleids)adviezen, regelingen en procedures om tot besluiten te komen;
2. Met de (keten)partners over (beleids)onderwerpen, juridische en praktische kwesties om tot afstemming te komen en om te adviseren;
3. Met directies, midden management en ondersteuningscoördinatoren van de scholen als afnemers van de diensten van het samenwerkingsverband én uitvoerders van passend onderwijs in de regio.
4. Met derden om informatie in te winnen of te verstrekken, om de directie te vertegenwoordigen (voornamelijk op uitvoerend niveau), of om de belangen van het samenwerkingsverband te behartigen.

### Competenties specifiek voor deze functie

- Aansturen, ontwikkelen, en motiveren van medewerkers;
- Resultaatgericht werken en regie houden, duidelijke afspraken maken;
- Het (mede) ontwikkelen van visie op basis van ervaringen en inzicht in interne en externe ontwikkelingen. Deze visie kunnen vertalen in een toekomstbeeld en kunnen uitdragen binnen en de organisatie. De visie tevens kunnen vertalen in concrete doelen en plannen
- Een actieve en constructieve bijdrage leveren aan het gezamenlijke (team) resultaat;
- Intercollegiale ondersteuning bieden aan collega's en teams;
- Beslissingen durven nemen en daarna snelle en adequate acties ondernemen, ook bij conflicterende belangen;
- Flexibele grondhouding.

### Opleiding

- HBO werk- en denkniveau;
- Bij voorkeur relevante managementopleiding
- Ervaring in het voortgezet onderwijs en/of (jeugd)zorg is een pré

### Omvang en inschaling

- 0,8 fte met ingang van het schooljaar 2024-2025
- schaal 11 CAO VO OOP

### Procedure

- Voor meer informatie over deze vacature kunt u telefonisch contact opnemen met **Anja Biemans, directeur van het samenwerkingsverband: 06 -13911530**
- Belangstellenden voor deze functie wordt gevraagd **vóór 17 april 2024** per mail een motivatiebrief met CV te sturen naar **abiemans@swvfryslan-noard.nl**.
- De gesprekken zullen plaatsvinden in de **week van 22 april 2024**.

*Meer informatie omtrent het samenwerkingsverband en de aangesloten scholen kunt u vinden op onze website: [www.swvfryslan-noard.nl](http://www.swvfryslan-noard.nl)*