

## Schoolondersteuningsprofiel

*Op AMS wordt onderwijs verzorgd in de onderwijsniveaus:*

- \* VMBO-Basisberoepsgerichte leerweg*
- \* VMBO-Kaderberoepsgerichte leerweg*
  - \* VMBO-Theoretische leerweg*
  - \* Havo*
  - \* Havo+*



*Voor verdere informatie over onze school en de leerlingenzorg kunt u ook terecht op onze website.*

*Inhoudsopgave.*

<b>INLEIDING .....</b>	<b>4</b>
<b>DE BASISONDERSTEUNING VAN AMS .....</b>	<b>5</b>
<b>MENTOR .....</b>	<b>6</b>
<b>ZORGTEAM.....</b>	<b>7</b>
<b>ZORGADVIESTEAM (ZAT).....</b>	<b>7</b>
<b>ZORGCOÖRDINATOR.....</b>	<b>8</b>
<b>TEAMLEIDERS.....</b>	<b>9</b>
<b>AFDELINGSCOÖRDINATOR.....</b>	<b>9</b>
<b>COUNSELOR.....</b>	<b>10</b>
<b>LEERLINGBEGELEIDER.....</b>	<b>11</b>
<b>REMEDIAL TEACHER.....</b>	<b>11</b>
<b>DYSLEXIECOACH.....</b>	<b>12</b>
<b>STAGIAIR(E) PEDAGOGIEK (ONDER VOORBEHOUD).....</b>	<b>13</b>
<b>VERTROUWENSPERSOON.....</b>	<b>13</b>
<b>DECAAN .....</b>	<b>14</b>
<b>TRAININGEN.....</b>	<b>14</b>

<b><u>EINSTEIN CLASS/COLLEGE.....</u></b>	<b><u>15</u></b>
<b><u>ZORGCOORDINATOR.....</u></b>	<b><u>15</u></b>
<b><u>GROEPSLEERKRACHT.....</u></b>	<b><u>15</u></b>
<b><u>SPECIALISTISCH MEDEWERKER.....</u></b>	<b><u>15</u></b>
<b><u>GEDRAGSSPECIALIST.....</u></b>	<b><u>16</u></b>
<b><u>BEGELEIDERS VOOR DE VAKKEN.....</u></b>	<b><u>16</u></b>
<b><u>GRENZEN AAN DE ONDERSTEUNING.....</u></b>	<b><u>17</u></b>
<b><u>BASISONDERSTEUNING:.....</u></b>	<b><u>17</u></b>
<b><u>EXTRA ONDERSTEUNING BINNEN DE SCHOOL.....</u></b>	<b><u>17</u></b>
<b><u>GRENZEN AAN ONZE ONDERSTEUNING.....</u></b>	<b><u>18</u></b>
<b><u>LEERLINGEN MET EEN VISUELE BEPERKING.....</u></b>	<b><u>19</u></b>
<b><u>LEERLINGEN MET EEN AUDITIEVE BEPERKING/ERNSTIGE SPRAAK-TAALPROBLEMATIEK.....</u></b>	<b><u>20</u></b>
<b><u>ZEER MOEILIJK LERENDE KINDEREN (ZML).....</u></b>	<b><u>21</u></b>
<b><u>LANGDURIG ZIEKE KINDEREN (LZK).....</u></b>	<b><u>22</u></b>
<b><u>LICHAMELIJK BEPERKTE KINDEREN.....</u></b>	<b><u>23</u></b>
<b><u>LEERLINGEN MET STRUCTUREEL PSYCHO-SOMATISCHE KLACHTEN.....</u></b>	<b><u>24</u></b>
<b><u>LEERLINGEN MET INTERNALISERENDE PROBLEMATIEK.....</u></b>	<b><u>25</u></b>
<b><u>LEERLINGEN MET EXTERNALISERENDE PROBLEMATIEK.....</u></b>	<b><u>27</u></b>
<b><u>LEERLINGEN MET VERSLAVINGSPROBLEMATIEK.....</u></b>	<b><u>28</u></b>

## Inleiding

*Sinds augustus 2014 (invoering Passend Onderwijs) moet iedere school beschikken over een schoolondersteuningsprofiel.*

*In dit school ondersteuningsprofiel treft u een beschrijving aan van de begeleidingsmogelijkheden van onze school en ook de eventuele grenzen aan de ondersteuning die wij kunnen bieden.*

*Vanuit de Missie, probeert AMS alle leerlingen voor te bereiden op de toekomst met een diploma, burgerschap en ook vaardigheden. Niet alle leerlingen kunnen dit altijd zonder wat extra hulp van bekwame docenten, afdelingscoördinatoren of teamleiders. Soms is de hulp van deze bekwame mensen nog niet voldoende en dan kan er ook altijd een beroep gedaan worden op de extra ondersteuning/zorg binnen de school.*

*AMS beschikt al tientallen jaren over een uitstekende zorgstructuur. Deze zorgstructuur zorgt ervoor dat wij heel veel leerlingen een passende plek binnen ons onderwijs kunnen bieden.*

*De zorgcoördinator is een belangrijke spil in deze structuur en heeft een team van enthousiaste leerlingbegeleiders, trainers en Remedial Teachers onder zich.*

*Doordat AMS veel tijd en geld in de zorg steekt heeft de zorg/ondersteuning van AMS een uitstekende naam binnen de provincie.*

*Kan AMS dan alle leerlingen een passende plek bieden binnen AMS? Nee is helaas hier het antwoord op. Sommige leerlingen hebben een dusdanige ondersteuningsbehoefte dat zelfs de uitstekende zorgstructuur van AMS niet de passende ondersteuning kan bieden. Voor deze leerlingen zoeken wij dan samen met de ouders naar een passende oplossing.*

*Dit document is bedoeld om een beeld te geven van de vele ondersteuningsmogelijkheden die AMS biedt. Natuurlijk kan het zijn dat u dingen mist, neem dan gerust contact op met de zorgcoördinator wij streven er altijd naar om nog beter te worden.*

*Voor aanvullende vragen hierover kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator van AMS,*

*dhr. T. Haarsma*

# Ondersteuning op AMS

## De basisondersteuning van AMS

*Wij zijn van mening dat zorg op de beste manier kan worden verleend, wanneer we dat samendoen. Met 'samen' bedoelen wij: school, leerling en ouders. Maar vaak ook samen met externe professionals.*

*De leerlingenzorg/ondersteuning binnen AMS wordt door - en in samenwerking met - verschillende disciplines vormgegeven. In dit hoofdstuk wordt beschreven welke disciplines en taken bij de interne leerlingenzorg horen. De kwaliteit van deze leerling zorg wordt bewaakt door een driewekelijks zorgteamoverleg en het zorgteam legt jaarlijks verantwoording af aan het bestuur en de MR d.m.v. van het jaarverslag.*

Wij werken binnen de zorg/ondersteuning met een zogenaamd 1,2,3-lijnszorgmodel, in dit stuk schetsen we ook een beeld wat dit model precies inhoud.

## Mentor

*De mentor (1<sup>e</sup>-lijnszorg) heeft een centrale plaats in de leerlingbegeleiding; hij/zij is de schakel tussen de leerling en school, medeleerlingen en ouders. De mentor is uitvoerend in de eerste lijn.*

*Op AMS heeft iedere klas een mentor.*

*De mentor verzorgt mentorlessen aan zijn groep, waarin o.a. samenwerking en het omgaan met elkaar aan de orde komen. Tevens wordt aandacht besteed aan onderwerpen waarvoor in reguliere lessen geen tijd is, bijvoorbeeld het voorbereiden van een klassenavond. Mentoren zorgen ervoor dat nieuwe eersteklassers, of leerlingen die in de loop van het schooljaar instromen, door middel van een korte kennismakingsperiode zich spoedig thuis zullen voelen op school. In de tweede klas helpt de mentor bij het maken van een keuze voor het vervolgonderwijs. Alle klassen hebben wekelijks een mentoruur. De mentor onderhoudt in de eerste lijn contacten met ouder(s)/verzorger(s) van de mentorleerlingen.*

*De communicatie van mentor richting ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen verloopt op de volgende wijze:*

- *Via het rapport van de leerling dat twee keer per jaar wordt uitgegeven en waarop de mentor, mede namens de andere docenten van de leerlingen, een rapportverslagje schrijft;*
- *De mentor ontvangt de ouders op ouderavonden, waarop ouders van leerlingen kunnen kennismaken met elkaar en het onderwijs;*
- *De mentor legt huisbezoeken af bij alle nieuwe leerlingen. Er zijn richtlijnen voor het organiseren van deze huisbezoeken, maar er kan tevens worden besloten een huisbezoek te organiseren met een specifieke reden. Bijvoorbeeld wanneer er sprake is van een problematische situatie op school of thuis, of met de geestelijke/lichamelijke gezondheid van de leerling.*
- *De mentor neemt contact op met de ouders over beginnend verzuim en legt dit vast in Magister.*
- *De mentor legt de correspondentie met ouders (mails, gesprekken, telefoongesprekken) vast in het leerlingvolgsysteem (Magister).*
- *In eerste instantie probeert de mentor individuele pestgevallen zelf op te lossen (eventueel in overleg met de teamleider of zorgcoördinator). Lukt dit niet, dan kan de leerling door de mentor via een formulier worden aangemeld bij het zorgteam.*
- *De mentor bespreekt zorgen die er zijn over een leerling met de ouders van het kind en doet daarna in overleg met ouders en teamleider een melding bij het zorgteam. Interne communicatie, tussen mentor en docenten of andere collegae, wordt via mail of door middel van een persoonlijke afspraak georganiseerd. De mentor maakt in Magister een notitie van de, tijdens de leerlingbespreking gemaakte, afspraken.*

*Voor verdere mentortaken zie bijlage.*

## Zorgteam<sup>1</sup>

Het zorgteam is een intern team (2<sup>e</sup>-lijnszorg) dat bestaat uit de volgende personen:

- Zorgcoördinator:
- Leerlingbegeleider (LGF):
- Counselor 1;
- Counselor 2;
- Remedial teacher. Taal
- Remedial teacher Rekenen
- Trainers Faalangst/ SOVA
- Stagiaire pedagogiek (onder voorbehoud)

Het zorgteam organiseert eens in de drie weken een overleg dat intern wordt georganiseerd. De zorgcoördinator is de voorzitter van het overleg, de leerlingbegeleider is de secretaris. In ieder overleg wordt er een zogenaamde leerling-agenda opgesteld met de namen van leerlingen die, om wat voor reden dan ook, zorg behoeven. Het zorgteam hoeft voor deze leerlingbespreking geen toestemming aan de ouder(s)/verzorger(s) van de betreffende leerling te vragen.

## Zorgadviesteam (ZAT)

Het zorgadviesteam<sup>2</sup> is een extern team (3<sup>e</sup>-lijnszorg), dat bestaat uit de volgende personen:

- Zorgcoördinator,
- leerlingbegeleider,
- Stagiaire pedagogiek (onder voorbehoud),
- leerplichtambtenaar
- Orthopedagoog,
- schoolmaatschappelijk werker,
- sociaal-verpleegkundige,
- schoolarts,
- Politie Franeker.
- Jongerenwerker

Het ZAT plant eens in de vier weken een overleg dat intern wordt georganiseerd. Tijdens dit overleg is de zorgcoördinator de voorzitter van het overleg en de leerlingbegeleider de secretaris. Het ZAT heeft voor deze leerlingbespreking toestemming van ouder(s)/verzorger(s) van de betreffende leerling nodig. De teamleider van de desbetreffende afdeling regelt deze toestemming.

---

<sup>1</sup> Het complete zorgteam bestaande uit: Remedial Teachers, trainers, counselors en de zorgcoördinator, vergadert 3x per jaar

<sup>2</sup> Vanaf hier afgekort als ZAT.

## Zorgcoördinator

*De zorgcoördinator (2<sup>e</sup>-lijnszorg) coördineert het zorgbeleid, adviseert de schoolleiding en coacht collega's bij het uitvoeren van taken op het gebied van leerlingenzorg. (30 uren)*

*De zorgcoördinator draagt bij aan adequate zorg van leerlingen die dat nodig hebben. In de contacten die de zorgcoördinator legt met de ouders, docenten, mentoren en externe instanties geeft hij/zij informatie en/of advies, verwijst door en geeft eventueel korte begeleiding. Hij/zij heeft specifieke expertise van trajecten buiten de school en van leer-, ontwikkelings- en gedragsproblemen bij kinderen, gezins- en opvoedingsproblemen en handelingsverlegenheid bij leerkrachten.*

*De zorgcoördinator onderhoudt de contacten met externe partijen zoals: Jeugdzorg, GGD, GGZ, Politie, LPA, Jongerenwerk, VNN, SMW, Jeugdhulp, Speciaal onderwijs, Reclassering, CJG, Samenwerkingsverband, Rebound, RMC, OPDC, Gemeente, etc.*

- \* De zorgcoördinator is "teamleider" van het Einstein college*
  - \* De zorgcoördinator vergadert een aantal keren per jaar met het MT*
  - \* de zorgcoördinator is voorzitter van het zorgoverleg en het zorgadviesteam*
  - \* de zorgcoördinator is voorzitter van de toelatingscommissie*
  - \* de zorgcoördinator is contactpersoon voor het OPDC*
  - \* de zorgcoördinator organiseert onderzoeken, bijv. Lwoo*
  - \* de zorgcoördinator is contactpersoon voor de verschillende gebiedsteams*
  - \* de zorgcoördinator is (anti)pestcoördinator*
  - \* de zorgcoördinator verzorgt de warme overdracht bij leerlingen bij een bijzondere ondersteuningsvraag*
  - \* de zorgcoördinator is contactpersoon voor de externe partijen.*
  - \* De zorgcoördinator stuurt de complete zorg/ondersteuning binnen de school aan.*
  - \* De zorg coördinator valt rechtstreeks onder de directeur/bestuurder.*
  - \* De zorg coördinator initieert nieuw zorgbeleid en evalueert het met betrokkenen.*
  - \**
-



## Teamleiders

*Binnen AMS zijn vijf teamleiders (2<sup>e</sup>-lijnszorg) werkzaam; voor iedere afdeling binnen de school een. De indeling is als volgt:*

- dhr. H. Visser, leerjaren 1 en 2 onderbouw VMBO BI/ KL
- Mevr. C. Voogd, leerjaren 1 en 2 onderbouw TL/Havo/Havo+
- dhr. Y. Weistra, leerjaren 3 en 4 VMBO BI/KL
- dhr. R. Krijtenburg, leerjaren 3 en 4 VMBO TL
- Mevr. C. le Large, leerjaren 3 h/v & 4 en 5 Havo (Tweede Fase)

*De teamleiders maken deel uit van het managementteam.*

*De teamleiders van de onderbouw hebben als specifieke taak contact te onderhouden met basisscholen, nadat leerlingen zijn ingestroomd op AMS. Hij/zij bezoekt de basisschool en bespreekt hoe de overdracht en ontwikkeling van leerlingen is verlopen.*

*M.b.t. de leerlingenzorg*

- \* *regelt de teamleider toestemming bij ouders voor het bespreken van de leerling in het ZAT*
- \* *voert de teamleider gesprekken met leerlingen bij opvallend gedrag, verzuim en contracten en maakt hiervan een verslag en zet dit in Magister*
- \* *is de teamleider op de hoogte van zorg specifieke problemen van leerlingen binnen hun afdeling*
  
- \* *Toelatingscommissies:*
  - *Klas 1 en 2: teamleiders, afdelingscoördinator, zorgcoördinator*
  - *Klas 3 en 4 vmbo: teamleider, afdelingscoördinator, zorgcoördinator*
  - *Klas 3, 4 en 5 havo: teamleider, afdelingscoördinator, zorgcoördinator*

## Afdelingscoördinator

*In de afdeling van de teamleider draagt de afdelingscoördinator (12 uren) er zorg voor dat de leerlingenabsentie wordt geregistreerd en gecontroleerd. De absentieregistratie is een taak van het docententeam, de absentiecontrole valt onder de verantwoordelijkheid van de afdelingscoördinator.*

*Daarnaast is, na de mentor, de afdelingscoördinator de persoon die contact opneemt met betrokken ouder(s)/-verzorger(s) van leerlingen. Als er een zorgvraag ligt wordt de zorgcoördinator hierbij betrokken. In totaal zijn er drie afdelingscoördinatoren; Mevrouw Kingma (onderbouw), Mevrouw de Wit (bovenbouw VMBO) en mevrouw ten Kate (bovenbouw Havo)*

## Counselor

*Counselors (2<sup>e</sup>-lijnszorg) zijn beschikbaar voor leerlingen met sociaal-emotionele problemen als gevolg van faalangst, rouwverwerking, eetstoornissen, echtscheidingssituaties en aanpak van pestgedrag. De problemen kunnen zowel in de relationele als in de individuele sfeer liggen; hierbij moet het functioneren van de leerling op school in het geding zijn. De zorg kan zowel individueel of in kleine groepen gegeven worden. Als de problematiek van de leerling direct te maken heeft met de thuissituatie, kan de leerling worden doorverwezen naar de schoolmaatschappelijk werker. Als het om lichamelijke en/of psychosomatische klachten gaat, kan de leerling worden doorverwezen naar de sociaal-verpleegkundige of de schoolarts.*

*Er zijn twee counselors werkzaam op AMS: ..... en ..... (samen verdelen ze 10 uren counseling).*

*Communicatie tussen counselor en ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen vindt in principe niet plaats zonder dat de desbetreffende leerling hiervan op de hoogte is. Afhankelijk van de noodzaak en het belang van de leerling, kan de counselor besluiten ouder(s)/verzorger(s) of derden in te lichten, zonder dat de leerling hiermee akkoord gaat. De communicatie van counselor richting ouder(s)/verzorger(s) verloopt op de volgende wijze:*

- *Telefonisch of via e-mail;*
- *door middel van een huisbezoek van de counselor aan het gezin;*
- *door middel van een afspraak op school.*

*Van deze communicatie maakt de counselor een verslag en plaatst dit in het leerlingvolgsysteem van Magister.*

- \* *Leerlingen krijgen alleen counseling als het zorgteam daar toe besluit (via aanmeldformulier). In uitzonderlijke gevallen kan de zorgcoördinator beslissen dat een leerling counseling krijgt.*
- \* *De counselor werkt met een begeleidingsplan. (Groeidocument)*
- \* *De counselor kan ongeveer 6 gesprekken met een leerling voeren, eventueel kan het zorgteam besluiten om het te verlengen met nog 2 gesprekken (daarna: eventueel verwijzen naar hulp extern).*

*Interne communicatie tussen counselor en mentoren of docenten wordt via mail, of door middel van een persoonlijke afspraak georganiseerd. Er dient te allen tijde rekening te worden gehouden met privacy van leerlingen. Hiervoor draagt de counselor zorg.*

## Leerlingbegeleider

De leerlingbegeleider (2<sup>e</sup>-lijnszorg) begeleidt de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om een diploma te kunnen halen. Deze leerlingen hebben vaak minimaal 1 uur per week één-op-één begeleiding nodig. Deze begeleiding kan verschillende vormen hebben: SOVA-training, planning en huiswerk etc. Verder onderhoudt hij de contacten met de ambulante begeleider (SWV) en de ouders van de desbetreffende leerlingen. Op AMS is één leerlingbegeleider actief: ..... (5 uren per week)

- \* De leerlingbegeleider werkt met een begeleidingsplan (Ontwikkelperspectiefplan ofwel OPP).
- \* De leerlingbegeleider legt contacten met leerlingen/ouders/externen vast in het leerlingvolgsysteem.
- \* De leerlingbegeleider geeft handelingsadviezen aan docenten.
- \* De leerlingbegeleider observeert in lessen waar nodig.
- \* De leerlingbegeleider heeft overleg met Cluster 2 en 3.

## Remedial teacher

De remedial teacher<sup>3</sup> (2<sup>e</sup>-lijnszorg) verlenen begeleiding en ondersteuning aan leerlingen die didactische hulp nodig hebben. Sommige leerlingen hebben door achterstanden of leermoeilijkheden extra hulp nodig. Deze hulp kan intern worden geboden in de vorm van Remedial Teaching (RT). Met behulp van bestaande materialen, methodes en overige middelen wordt de ondersteuning vormgegeven in aansluiting op de reguliere lesstof van de leerling. Voor de hulp van RT'ers geldt dat deze wordt geregeld in overleg met de zorgcoördinator, mentor en de desbetreffende vakleerkracht. De hulp vindt veelal plaats onder schooltijd, tijdens tussenuren of aansluitend op de lessen.

- \* Aanmeldingen voor RT gaan altijd via de zorgcoördinator in overleg met het zorgteam.
- \* Aanmeldingen gebeuren via het zorgformulier.
- \* De RT'er werkt met een begeleidingsplan (groeidocument); hierover is ook contact met ouders.
- \* De RT'er kan ongeveer 6 gesprekken/lessen met een leerling hebben, eventueel kan het zorgteam beslissen om het te verlengen met 2 gesprekken.
- \* De RT'er werkt individueel met de leerling, of in groepen van maximaal 4 leerlingen.
- \* De RT'er doet de screening van het dyslexie-onderzoek.
- \* De RT'er begeleidt leerlingen die opstromen van vmbo naar havo in klas 1 en/of 2.
- \* De RT'er begeleidt leerlingen waar nodig met specifieke software, zoals Got-It, Muiswerk en Kurzweil.

Op AMS zijn twee RT'ers werkzaam. Mevrouw M.I. Siccama (RT-taal, 5uren) en de heer J. Siccama (RT-rekenen/wiskunde 5 uren).

---

<sup>3</sup> Vanaf hier afgekort als RT.

## Dyslexiecoach

- \* *Er zijn twee dyslexiecoaches (1<sup>e</sup>-lijnszorg): 1 voor het complete VMBO en 1 voor de Havo. (3 uur per week)*
- \* *De dyslexiecoaches zijn bij voorkeur talendocenten.*
- \* *De dyslexiecoach begeleidt leerlingen met dyslexie die even vastlopen.*
- \* *De begeleiding gebeurt in groepen, een groep bestaat uit max. 10 leerlingen.*
- \* *De dyslexiecoach bespreekt dyslexiekaart en deelt deze uit aan de dyslectische leerling.*
- \* *De dyslexiecoach overlegt bij moeilijkheden met de RT'er en/of de zorgcoördinator.*

## Stagiair(e) pedagogiek (onder voorbehoud)

*Bijna elk jaar beschikt AMS over een stagiair(e) pedagogiek. Hij/zij ondersteunt de zorgcoördinator en geeft pedagogische adviezen tijdens de zorgteam- en zorgadviesteamvergaderingen. Daarnaast voert de stagiair gesprekken met leerlingen en ouders. De stagiair helpt leerlingen met plannen en voert gesprekken met leerlingen over verschillende onderwerpen. De stagiair is vier dagen per week op school.*

## Vertrouwenspersoon

*In onze scholengemeenschap is in het kader van de klachtenregeling een aantal Vertrouwenspersonen aangesteld. Zij hebben slechts een doorverwijzende functie. Deze vertrouwenspersonen houden zich speciaal bezig met klachten die betrekking hebben op ongewenst gedrag. Onder de term 'ongewenst gedrag' wordt het volgende verstaan: ongewenste aandacht die tot uiting komt in verbaal, fysiek en/of non-verbaal gedrag, dat zowel opzettelijk als onopzettelijk kan zijn. Dit gedrag wordt door degene die het ondergaat, ongeacht sekse of seksuele voorkeur, als ongewenst en onplezierig ervaren. Voorbeelden hiervan zijn: seksuele intimidatie, discriminatie, geweld en pesten.*

**Vertrouwenspersonen: mevr. J. de Haan en dhr. M. Oudenga, Mevr. B. Aslan**

## Decaan

*De coördinatie van het keuzeproces m.b.t. de richting- en pakketkeuze en het vervolgonderwijs is in handen van het schooldecaanaat.*

*Door de decanen worden o.a.*

- *Voorlichtingsavonden voor ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen verzorgd.*
- *activiteiten ontplooid om projecten met betrekking tot het keuzeproces van informatiemateriaal te voorzien.*
- *Excursies georganiseerd naar scholen voor het vervolgonderwijs.*
- *met de leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) gesprekken gevoerd over de school- en beroepskeuze.*

*Leerlingen en/of hun ouder(s)/verzorger(s) die in gesprek willen met een decaan, worden verzocht vooraf (telefonisch of via e-mail) een afspraak te maken.*

*Op AMS zijn twee decanen werkzaam: de heer A. van Daltsen is decaan van het vmbo en mevrouw E. ter Veen verzorgt het decanaat van de Tweede Fase.*

- \* *De decanen noteren afspraken die gemaakt worden met ouders en leerlingen in Magister.*
- \* *De decanen verzorgen de aanmelding bij een andere VO-school of de overstap naar vervolgonderwijs.*
- \* *De decanen overleggen met de zorgcoördinator als een zorgleerling overstapt naar vervolgonderwijs warme overdracht VO-MBO).*

## Trainingen

*AMS biedt twee trainingen (2<sup>e</sup>-lijnszorg) per jaar in eigen beheer aan:*

- \* **SoVa**
  - *1x per jaar klas 1*
  - *4 trainers.*
  - *aanmelding via zorgteam (SAQI)*
  - \* *Trainers doen een intake met de leerlingen en maken hier een registratie van in Magister.*
  - \* *Trainers organiseren een ouderavond.*
  
- \* **Faalangstreductie**
  - *1x per jaar klas 2*
  - *4 trainers.*
  - *aanmelding via zorgteam (faalangst-test)*
  - \* *Trainers doen een intake met de leerlingen en maken hier een registratie van in Magister.*
  - \* *Trainers organiseren een ouderavond.*

*Naast bovengenoemde trainingen wordt ook in samenwerking met Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) en GGD een training aangeboden: Gedeeld Verdriet. Deze training is een lotgenotengroep voor kinderen van gescheiden ouders.*

## **Einstein Class/College**

Vanaf augustus 2016 biedt de AMS een bijzondere ondersteuning aan. De 323 klas, deze ondersteuning is voor meer begaafde autistische jongeren. De begeleiding bestaat uit minimaal 3 uren ondersteuning in een speciale ruimte buiten de eigen stamklas. Daarnaast is er ook de mogelijkheid om extra bijles te geven door vakdocenten aan deze leerlingen. In 2016 zijn we gestart met 10 leerlingen en inmiddels zijn het er 24.

Per 1 september 2018 start het Einstein College. Dit college is voor maximaal 50 leerlingen met ASS en wordt gerealiseerd met medewerking van het Samenwerkingsverband Fryslan-Noard, Renn4, AMS en gemeente Waadhoeke. (zie ook speciaal beleidsstuk Einstein College)

## **Zorgcoördinator.**

De zorg coördinator geeft leiding aan het team van het Einstein College en is ook aanspreekpunt voor externen en ouders. De zorg coördinator is ook verantwoordelijk voor de inhoud van het programma. De zorgcoördinator heeft 1 dag per week voor de coördinatie van het Einstein College.

## **Groepsleerkracht.**

Binnen het Einstein college zijn 2 groepsleerkrachten actief; 1 voor 4 dagen per week en 1 voor 2 dagen per week. Deze groepsleerkrachten geven de leerlingen in de verschillende arrangementen les/begeleiding. 1x per week is er werkoverleg tussen de groepsleerkrachten, specialistisch medewerker en de zorgcoördinator. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het opstellen van de OPP's en het onderhouden van de contacten met ouders en docenten.

## **Specialistisch medewerker.**

Binnen het Einstein College is 1 specialistisch medewerker actief. Deze specialist is gedetacheerd vanuit het gebiedsteam Waadhoeke en aangesteld voor 24 t/m 36 uur per week.

### **Gedragsspecialist**

Binnen het Einstein is 1 gedragsspecialist 1x per maand actief. Deze gedragsspecialist is gedetacheerd vanuit Renn4.

### **Begeleiders voor de vakken.**

Binnen het Einstein college zijn er verschillende begeleiders die voor hun vakgebied extra les komen geven aan de autistische jongeren. Deze vakspecialisten komen 1 tot 3 uur per week begeleiding/les geven in de speciale ruimte. Voor de volgende vakken zijn er specialisten; Wiskunde, MVT, Binas, GSV, LO en Nederlands.



## Grenzen aan de ondersteuning

**Waarom een hoofdstuk met als titel "Grenzen aan de ondersteuning"? Ook voor een school als AMS is er een grens aan de ondersteuning die geboden kan worden. We kunnen niet alles, omdat we wel waar willen maken wat we zeggen.**

*In het voorgaande hoofdstuk heeft u kunnen lezen dat wij op AMS zoveel mogelijk en zo breed mogelijk willen voorzien in de ondersteuning. We streven ernaar voor ieder kind een zo goed mogelijke ondersteuning/ oplossing te bieden. Dit kan ook betekenen dat, na contact met onze zorgcoördinator, blijkt dat wij u niet van dienst kunnen zijn op onze school, maar u - in overleg met het Samenwerkingsverband - moeten doorverwijzen naar een school waar die ondersteuning wel kan worden geboden.*

*"Grenzen aan de ondersteuning" gaat over ondersteuningsvragen waarbij wij niet de passende school zijn voor de betreffende leerling. Iedere school is bovendien wettelijk verplicht om ook aan te geven waar de grenzen liggen m.b.t. de ondersteuning die ze kan bieden.*

*Vanuit deze wettelijke verplichting is dit hoofdstuk gemaakt in het format dat is vastgesteld door het samenwerkingsverband.*

*Op de volgende pagina's staat per type hulpvraag beschreven welke criteria gelden wil de begeleidingsbehoefte van de leerling voor onze school gerangschikt worden onder*

- 1. de Basisondersteuning*
- 2. de Extra ondersteuning in de school*
- 3. Grenzen aan onze ondersteuning*

*Onder 1. en 2. wordt verstaan:*

### **Basisondersteuning:**

*De ondersteuning die de school zelf in en om de groepen en binnen de eigen organisatie biedt aan alle (zorg) leerlingen. (hoofdstuk 1)*

### **Extra Ondersteuning binnen de school**

- a) de ondersteuning om de school heen. De school draagt zelf de verantwoordelijkheid voor het onderwijs, de ondersteuning en de ontwikkeling van de leerlingen, maar met hulp van het samenwerkingsverband en/ of ketenpartners. (hoofdstuk 1, 2<sup>e</sup>-lijnszorg)*
- b) de ondersteuning door een gespecialiseerde voorvoorziening, school, setting of groep. In het geval het een zelfstandige voorziening betreft, wordt de verantwoordelijkheid voor de leerling overgedragen aan deze voorziening. (het OPDC van het samenwerkingsverband)*

*Voor alle vormen van onderwijsondersteuning die de basisondersteuning overstijgen wordt het begrip 'extra ondersteuning' gehanteerd.*

## Grenzen aan onze ondersteuning

*wordt beschreven in welke gevallen AMS geen passend ondersteuningsaanbod heeft voor een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte. Als dit zo is dan zoekt de AMS in overleg met ouders elders een passend aanbod, bijvoorbeeld op een andere school binnen het samenwerkingsverband of op een school voor speciaal voorgezet onderwijs (VSO). De scholen binnen het samenwerkingsverband Fryslân-Noard hanteren de volgende uitgangspunten m.b.t. de toelating van een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte:*

- de school is in principe bereid om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte toe te laten.*
- bij de toelating van een leerling met een specifieke hulpvraag zal steeds een individuele afweging gemaakt worden.*
- centraal in de afweging zal steeds de vraag staan of de school, naar verwachting, in staat zal zijn om de voorwaarden te scheppen om de leerling op een verantwoorde wijze onderwijs en de gewenste onderwijsondersteuning te bieden.*

## Leerlingen met een visuele beperking

### 1. Basisondersteuning

### 2. Extra Ondersteuning in de school

Leerling

- \* Functioneert voldoende passend, met of zonder hulpmiddelen
- \* Functioneert zelfstandig binnen groepsverband
- \* is voldoende weerbaar
- \* is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk
- \* *voor leerlingen met een visuele beperking is er een leerlingbegeleider beschikbaar.*
- \* er is deskundige begeleiding vanuit het SWV beschikbaar

### 3. Onze Grenzen

- \* Er is sprake van een ernstige vorm van slechtziendheid, blindheid.
- \* Er is sprake van een mate van kwetsbaarheid die het functioneren in groepsverband eigenlijk niet mogelijk maakt
- \* Er is sprake van een continue begeleidingsbehoefte
- \* Het omgaan met wisseling van docent, vak en ruimte is problematisch
- \* *Er is sprake van combinatie met een andere lichamelijke beperking dan wel met een psychiatrische handicap, waardoor strijdigheid ontstaat met de hierboven genoemde indicaties*

## Leerlingen met een auditieve beperking/ernstige spraak-taalproblematiek

### 1. Basisondersteuning

### 2. Extra ondersteuning in de school

Leerling

- \* functioneert voldoende passend, met of zonder hulpmiddelen
- \* functioneert zelfstandig binnen groepsverband
- \* is voldoende weerbaar
- \* *is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk*
- \* *voor leerlingen met een auditieve beperking/ernstige spraak-taalproblematiek is er een leerlingbegeleider beschikbaar.*
- \* *er is deskundige begeleiding vanuit het SWV beschikbaar*

### 3. Onze grenzen

- \* Er is sprake van doofheid.
- \* Leerling maakt (noodgedwongen) gebruik van gebarentaal.
- \* Er is sprake van een mate van kwetsbaarheid die het functioneren in groepsverband eigenlijk niet mogelijk maakt
- \* Er is sprake van een continue begeleidingsbehoefte
- \* Het omgaan met wisseling van docent, vak en ruimte is problematisch
- \* *Er is sprake van combinatie met een andere lichamelijke beperking dan wel met een psychiatrische handicap, waardoor strijdigheid ontstaat met de hierboven genoemde indicaties*

## Zeer moeilijk lerende kinderen (ZML)

Leerlingen met een IQ onder de 75 kunnen niet op onze school geplaatst worden, daarvoor is het Praktijk Onderwijs de meest passende onderwijsvorm.

### 1. Basisondersteuning

### 2. Extra ondersteuning in de school

#### Leerling

- \* functioneert voldoende passend, met of zonder hulpmiddelen
- \* functioneert zelfstandig binnen groepsverband
- \* is voldoende weerbaar
- \* is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk.
- \* Er is deskundige begeleiding vanuit het SWV 3 beschikbaar

### 3. Onze grenzen

- \* Er is sprake van een mate van beïnvloedbaarheid door omgevingsfactoren die zelfstandig functioneren binnen de locatie niet mogelijk maakt.
- \* Er is sprake van een mate van kwetsbaarheid die het functioneren in groepsverband eigenlijk niet mogelijk maakt
- \* Er is sprake van een continue begeleidingsbehoefte
- \* Het omgaan met wisseling van docent, vak en ruimte is problematisch
- \* Er is sprake van combinatie met een andere lichamelijke beperking dan wel met een psychiatrische handicap, waardoor strijdigheid ontstaat met de hierboven genoemde indicaties
- \* Het voorzieningenniveau van de betreffende locatie is ontoereikend in relatie tot de bij de leerling aanwezige problematiek

## Langdurig zieke kinderen (LZK)

### 1. Basisondersteuning

### 2. Extra ondersteuning in de school

Leerling

- \* functioneert voldoende passend, met of zonder hulpmiddelen
- \* functioneert zelfstandig binnen groepsverband
- \* is voldoende weerbaar
- \* is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk
- \* is in staat om het onderwijsprogramma, wellicht in aangepaste vorm wat betreft rooster en planning, te volgen.
- \* Er is deskundige begeleiding vanuit het SWV beschikbaar
- \* Inzet van OZL.

### 3. Onze grenzen

- \* De hulpvraag heeft een dermate grote impact op de mogelijkheden van functioneren van de leerling, dat aanwezigheid binnen de locatie eigenlijk niet mogelijk is.
- \* Er is sprake van een continue begeleidingsbehoefte
- \* Het omgaan met wisseling van docent, vak en ruimte is problematisch
- \* Er is sprake van combinatie met een andere lichamelijke beperking dan wel met een psychiatrische handicap, waardoor strijdigheid ontstaat met de hierboven genoemde indicaties

## Lichamelijk beperkte kinderen

### 1. Basisondersteuning

Leerling

- \* functioneert voldoende passend, eventueel met hulpmiddelen die aansluiten op de mogelijkheden van het gebouw.
- \* functioneert zelfstandig binnen groepsverband
- \* is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk

### 2. Extra ondersteuning in de school

- \* *De hulpvraag bemoeilijkt het functioneren van de leerling in hoge mate.*
- \* *De leerling moet zich wel zelfstandig/met hulp van anderen kunnen verplaatsen in het gebouw.*
- \* De leerling functioneert zelfstandig binnen groepsverband
- \* *Voor leerlingen met een lichamelijke beperking is er een leerlingbegeleider beschikbaar.*
- \* *Er is deskundige begeleiding vanuit het SWV beschikbaar*

### 3. Onze grenzen

- \* Er is sprake van een mate van kwetsbaarheid die het functioneren in groepsverband eigenlijk niet mogelijk maakt
- \* Er is sprake van een continue begeleidingsbehoefte
- \* De leerling kan niet zelfstandig functioneren tijdens de praktijkvakken.
- \* Het omgaan met wisseling van docent, vak en ruimte is problematisch
- \* Er is sprake van combinatie met een andere lichamelijke beperking dan wel met een psychiatrische handicap, waardoor strijdigheid ontstaat met de hierboven genoemde indicaties

## Leerlingen met structureel psycho-somatische klachten

<p><b>1. Basisondersteuning</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Er is weliswaar sprake van verzuim, maar dit staat het in voldoende mate volgen van het onderwijsprogramma niet te veel in de weg.</li> <li>* De leerling is voldoende leerbaar, d.w.z. Het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk</li> <li>* Er vindt begeleiding plaats door een externe instantie op psychologisch en/ of medisch gebied.</li> </ul>
<p><b>2. Extra ondersteuning in de school.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Er is sprake van veel verzuim dat gerelateerd is aan de hulpvraag, waardoor de continuïteit in het onderwijsproces in behoorlijke mate wordt bemoeilijkt.</li> <li>* De samenwerking tussen school en ouders verloopt goed op basis van partnerschap.</li> <li>* Er vindt begeleiding plaats door een externe instantie op psychologisch en/ of medisch gebied.</li> <li>* Er is deskundige begeleiding vanuit het SWV beschikbaar</li> </ul>
<p><b>3. Onze grenzen</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>Er is sprake van dermate veel verzuim, gerelateerd aan de hulpvraag, dat de leerling in feite niet in staat is het onderwijsprogramma te volgen.</i></li> </ul>



## Leerlingen met internaliserende problematiek

### 1. Basisondersteuning

Leerling

- \* functioneert adequaat binnen groepsverband
- \* kan zich in voldoende mate houden aan regels en afspraken
- \* is in voldoende mate toegankelijk voor gedragsbeïnvloeding
- \* is voldoende weerbaar
- \* is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk

### 2. Extra ondersteuning in de school

Leerling

- \* *functioneert adequaat binnen groepsverband*
- \* is voldoende weerbaar
- \* kan zich in voldoende mate houden aan regels en afspraken.
- \* is in voldoende mate toegankelijk voor gedragsbeïnvloeding.
- \* is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk
- \* De ouders/verzorgers zijn voldoende coöperatief
- \* *Er is deskundige begeleiding vanuit het SWV beschikbaar*

### 3. Einstein College

- \* Er is sprake van een mate van internaliserende problematiek, die het functioneren in groepsverband eigenlijk niet mogelijk maakt

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Er is sprake van een continue begeleidingsbehoefte</li> <li>* De leerling is niet in staat tot het aangaan van contact met de omgeving.</li> <li>* Klassiek autisme</li> <li>* Het omgaan met wisseling van docent, vak en ruimte is problematisch</li> <li>* <i>Er is sprake van combinatie met een lichamelijke beperking, waardoor strijdigheid ontstaat met de hierboven genoemde indicaties</i></li> </ul>
<p><b>4. Onze Grens</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* De leerling lijdt onder depressie en/ of is suïcidaal.</li> <li>* </li> </ul>

## Leerlingen met externaliserende problematiek

De draagkracht van het docententeam wordt m.b.t. deze problematiek mee bepaald door de mate waarin de voorwaarden voor adequate opvang en begeleiding gecreëerd kunnen worden. Zo is een te hoge groepsgrootte een complicerende factor, evenals het aantal leerlingen met dit type problematiek per klas (tot een minimum beperken).

### 1. Basisondersteuning

#### Leerling

- \* functioneert adequaat binnen groepsverband
- \* kan zich in voldoende mate houden aan regels en afspraken
- \* is in voldoende mate toegankelijk voor gedragsbeïnvloeding
- \* is voldoende leerbaar, d.w.z. het niveau van capaciteiten en leervorderingen maakt plaatsing binnen het gewenste niveau mogelijk
- \* kan voldoende functioneren binnen de praktische vakken, dusdanig dat de veiligheid van de leerling zelf noch van zijn omgeving hierbij in het geding is
- \* is in staat om op een passende wijze om te gaan met het personeel van de school
- \* De ouders/verzorgers zijn voldoende coöperatief

### 2. Extra ondersteuning in de school

#### Leerling

- \* functioneert sterk wisselend binnen groepsverband, maar het algemeen functioneren is met gerichte interventies voldoende te reguleren.
- \* kan zich in voldoende mate houden aan regels en afspraken, in en buiten de klassensituatie.
- \* is in voldoende mate toegankelijk voor gedragsbeïnvloeding.
- \* kan voldoende functioneren binnen de praktische vakken, dusdanig dat de veiligheid van de leerling zelf noch van zijn omgeving hierbij in het geding is
- \* is in staat om op een passende wijze om te gaan met het personeel van de school
- \* De ouders/verzorgers zijn voldoende coöperatief
- \* Er is deskundige begeleiding vanuit het SWV beschikbaar.

### 3. Onze grenzen

- \* Er is sprake van een mate van problematiek, die het functioneren in groepsverband eigenlijk niet mogelijk maakt

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Er is sprake van een dermate ernstige vorm van concentratieproblematiek, dat de omgeving van de leerling daar te zeer onder lijdt</li> <li>* Er is sprake van een continue begeleidingsbehoefte</li> <li>* Het gedrag van de leerling is in hoge mate onvoorspelbaar en is bedreigend voor medeleerlingen en personeel.</li> <li>* Er is sprake van heftige stemmingswisselingen, waarin de leerling blijft hangen.</li> <li>* Het omgaan met wisseling van docent, vak en ruimte is problematisch</li> <li>* <i>Er is sprake van combinatie met een lichamelijke beperking, waardoor strijdigheid ontstaat met de hierboven genoemde indicaties</i></li> <li>*</li> </ul>
<p><b>Leerlingen met verslavingsproblematiek</b></p>	
<p><i>Drugs en of Alcohol worden niet getolereerd binnen de school.</i></p>	
<p><b>1. Basis ondersteuning</b></p>	<p><i>Leerling</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>functioneert adequaat binnen groepsverband</i></li> <li>* <i>kan zich in voldoende mate houden aan regels en afspraken.</i></li> <li>* <i>is in voldoende mate toegankelijk voor gedragsbeïnvloeding.</i></li> <li>* <i>is voldoende leerbaar.</i></li> <li>* <i>Er is geen sprake van middelengebruik onder schooltijd, in de school/ in de onmiddellijke omgeving van de school.</i></li> </ul>
<p><b>2. Extra ondersteuning in de school</b></p>	<p><i>Leerling</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>functioneert adequaat binnen groepsverband</i></li> <li>* <i>kan zich in voldoende mate houden aan regels en afspraken.</i></li> <li>* <i>is in voldoende mate toegankelijk voor gedragsbeïnvloeding.</i></li> <li>* <i>is voldoende leerbaar.</i></li> <li>* <i>er is niet sprake van middelengebruik onder schooltijd, in de school/ in de onmiddellijke omgeving van de school.</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>Er is begeleiding door verslavingszorg (VNN)</i></li> </ul>
<p><b>3. Onze grenzen a</b></p>	<p><i>Leerling</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>functioneert onvoldoende binnen groepsverband als gevolg van middelengebruik.</i></li> <li>* <i>is in onvoldoende mate beïnvloedbaar voor gedragsverandering.</i></li> <li>* <i>Er is sprake van middelengebruik onder schooltijd, in de school/ in de onmiddellijke nabijheid van school.</i></li> <li>* <i>Er is sprake van het verstrekken van middelen aan medeleerlingen</i></li> <li>* <i>Kan zich in onvoldoende mate houden aan regels en afspraken.</i></li> <li>* <i>Is onvoldoende in staat om onderwijs te volgen als gevolg van de problematiek.</i></li> <li>* <i>Er is intensieve begeleiding door verslavingszorg.</i></li> </ul>

**Bijlage 1. Wat wij van iedere mentor (minimaal) verwachten**

	<b>MENTORACTIVITEITEN</b>						
	<b>ONDERBOUW</b>		<b>BOVENBOUW VMBO</b>		<b>BOVENBOUW HAVO</b>		
	<b>Klas 1</b>	<b>Klas 2</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 5</b>
<i>Start schooljaar</i>	<i>Begeleiden introductiedagen vóór en na de zomervakantie</i>		<i>Begeleiden kennismakingskamp eerste schoolweek</i>				
	<i>Kennismakingsouderavond eind september</i>	<i>LOB klas 2 vmbo</i>	<i>Mentorouderavond derde schoolweek</i>	<i>Mentorouderavond derde schoolweek</i>	<i>Mentorouderavond</i>	<i>Mentorouderavond</i>	<i>Infoavond</i>
<i>Huisbezoeken</i>	<i>Huisbezoeken vóór 1 febr.**</i>	<i>Huisbezoek instromers (vóór 1 oktober)**</i>	<i>Huisbezoek instromers (vóór 1 oktober)</i>	<i>Huisbezoek instromers (vóór 1 oktober)</i>	<i>Huisbezoek instromers</i>	<i>Huisbezoek instromers</i>	<i>Huisbezoek instromers</i>
<i>Rapporten</i>	<i>Vorbereiden leerlingen-besprekingen en rapportvergaderingen**</i>	<i>Vorbereiden leerlingen-besprekingen en rapportvergaderingen</i>	<i>Vorbereiding rapportenvergaderingen</i>	<i>Vorbereiding rapportenvergaderingen</i>	<i>Vorbereiding rapportenvergaderingen</i>	<i>Vorbereiding rapportenvergaderingen</i>	<i>Vorbereiding rapportenvergaderingen</i>
	<i>Inventarisatie probleem-leerlingen</i>	<i>Inventarisatie probleem-leerlingen</i>	<i>Inventarisatie probleem-leerlingen</i>	<i>Inventarisatie probleem-leerlingen</i>	<i>Inventarisatie probleem-leerlingen</i>	<i>Inventarisatie probleem-leerlingen</i>	<i>Inventarisatie probleem-leerlingen</i>
	<i>Probleem verhelderen</i>	<i>Probleem verhelderen</i>	<i>Probleem verhelderen</i>	<i>Probleem verhelderen</i>	<i>Probleem verhelderen</i>	<i>Probleem verhelderen</i>	<i>Probleem verhelderen</i>
	<i>Oplossingen inventariseren</i>	<i>Oplossingen inventariseren</i>	<i>Oplossingen inventariseren</i>	<i>Oplossingen inventariseren</i>	<i>Oplossingen inventariseren</i>	<i>Oplossingen inventariseren</i>	<i>Oplossingen inventariseren</i>
	<i>Afspraken maken</i>	<i>Afspraken maken</i>	<i>Afspraken maken</i>	<i>Afspraken maken</i>	<i>Afspraken maken</i>	<i>Afspraken maken</i>	<i>Afspraken maken</i>
	<i>Rapporten</i>	<i>Rapporten</i>	<i>Rapporten</i>	<i>Rapporten</i>	<i>Rapporten</i>	<i>Rapporten</i>	<i>Rapporten</i>

	<b>MENTORACTIVITEITEN</b>						
	<b>ONDERBOUW</b>		<b>BOVENBOUW VMBO</b>		<b>BOVENBOUW HAVO</b>		
	<b>Klas 1</b>	<b>Klas 2</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 5</b>
	<i>Rapporten samenstellen en uitreiken</i>	<i>Rapporten samenstellen en uitreiken</i>	<i>Rapporten samenstellen en uitreiken</i>	<i>Rapporten samenstellen en uitreiken</i>	<i>Rapporten samenstellen en uitreiken</i>	<i>Rapporten samenstellen en uitreiken</i>	<i>Rapporten samenstellen en uitreiken</i>
		<i>Tussenrapporten analyseren en evt. contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s)</i>	<i>Tussenrapporten analyseren en evt. contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s)</i>	<i>Tussenrapporten analyseren en evt. contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s)</i>	<i>Tussenrapporten analyseren en evt. contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s)</i>	<i>Tussenrapporten analyseren en evt. contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s)</i>	<i>Tussenrapporten analyseren en evt. contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s)</i>
			<i>Overleg betreffende eventuele overstappers van 3tl naar 3kl. laatste week oktober</i>	<i>Begeleiden overstappers 3hv naar 4tl</i>			
<i>Sinterklaas /Kerst</i>	<i>Begeleiden Sinterklaas- en Kerstvieringen</i>	<i>Begeleiden Sinterklaas- en Kerstvieringen</i>	<i>Begeleiden Sinterklaas- en Kerstvieringen</i>	<i>Begeleiden Sinterklaas- en Kerstvieringen</i>	<i>Begeleiden Sinterklaas- en Kerstvieringen</i>	<i>Begeleiden Sinterklaas- en Kerstvieringen</i>	<i>Begeleiden Sinterklaas- en Kerstvieringen</i>
<i>Verzuim</i>	<i>Bespreken maandelijkse uitdraai verzuim, uitgestuurde leerlingen en te laat komen. In voorkomende gevallen contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s) volgens</i>	<i>Bespreken maandelijkse uitdraai verzuim, uitgestuurde leerlingen en te laat komen. In voorkomend gevallen contact opnemen met</i>	<i>Bespreken maandelijkse uitdraai verzuim, uitgestuurde leerlingen en te laat komen. In voorkomend gevallen contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s) volgens</i>	<i>Bespreken maandelijkse uitdraai verzuim, uitgestuurde leerlingen en te laat komen. In voorkomend gevallen contact opnemen met ouder(s)/verzorger(s) volgens</i>	<i>Bespreken maandelijkse uitdraai verzuim, uitgestuurde leerlingen en te laat komen. In voorkomend gevallen contact opnemen met</i>	<i>Bespreken maandelijkse uitdraai verzuim, uitgestuurde leerlingen en te laat komen. In voorkomend gevallen contact opnemen met</i>	<i>Bespreken maandelijkse uitdraai verzuim, uitgestuurde leerlingen en te laat komen. In voorkomend gevallen contact opnemen met</i>

	<b>MENTORACTIVITEITEN</b>						
	<b>ONDERBOUW</b>		<b>BOVENBOUW VMBO</b>		<b>BOVENBOUW HAVO</b>		
	<b>Klas 1</b>	<b>Klas 2</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 5</b>
	<i>protocol; indien nodig ook met teamleider</i>	<i>ouder(s)/verzorger(s) volgens protocol; indien nodig ook met teamleider</i>	<i>protocol; indien nodig ook met teamleider</i>	<i>protocol; indien nodig ook met teamleider</i>	<i>ouder(s)/verzorger(s)</i>	<i>ouder(s)/verzorger(s)</i>	<i>ouder(s)/verzorger(s)</i>
			<i>Verwerken formulieren van uit-de-klas-gestuurde leerlingen</i>	<i>Verwerken formulieren van uit-de-klas-gestuurde leerlingen</i>			
<i>Mentoraat</i>	<i>Verzorgen van mentorlessen</i>	<i>Verzorgen van mentorlessen</i>	<i>Verzorgen van mentorlessen</i>	<i>Verzorgen van mentorlessen</i>	<i>Verzorgen van project-/mentorlessen</i>	<i>Verzorgen van project-/mentorlessen</i>	<i>Verzorgen van project-/mentorlessen</i>
			<i>Plannen/leren leren</i>			<i>Plannen/leren leren</i>	<i>Decaannet gebruiken in de mentorlessen</i>
			<i>Begeleiden projecten o.a. LOB</i>	<i>Begeleiden Lob-project</i>		<i>Begeleiden projecten o.a. LOB</i>	
			<i>Opstellen besluitenlijst mentorenvergadering (bij toerbeurt)</i>	<i>Opstellen besluitenlijst mentorenvergadering (bij toerbeurt)</i>			
	<i>Overdracht In-gegevens in Magister</i>	<i>Overdracht In-gegevens in Magister</i>	<i>Overdracht In-gegevens in Magister (3tl)</i>	<i>Overdracht In-gegevens in Magister</i>	<i>Overdracht In-gegevens in Magister</i>	<i>Overdracht In-gegevens in Magister</i>	



	<b>MENTORACTIVITEITEN</b>						
	<b>ONDERBOUW</b>		<b>BOVENBOUW VMBO</b>		<b>BOVENBOUW HAVO</b>		
	<b>Klas 1</b>	<b>Klas 2</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 5</b>
			<i>Begeleiden afstroom/zittenblijvers</i>	<i>Overdracht zakkers overstappers naar 4 havo</i>		<i>Begeleiden afstroom/zittenblijvers</i>	<i>Begeleiden afstroom/zittenblijvers</i>
	<i>Contacten interne begeleiders</i>	<i>Contacten interne begeleiders</i>	<i>Contacten interne begeleiders</i>	<i>Contacten interne begeleiders</i>	<i>Contacten interne begeleiders</i>	<i>Contacten interne begeleiders</i>	<i>Contacten interne begeleiders</i>
<i>Gesprekken met leerlingen</i>	<i>Individuele gesprekken met leerlingen voeren; in eerste instantie zelf pestgevallen e.d. oplossen</i>	<i>Individuele gesprekken met leerlingen voeren (zie klas 1)</i>	<i>Individuele gesprekken met leerlingen</i>	<i>Individuele gesprekken met leerlingen</i>	<i>Individuele gesprekken met leerlingen</i>	<i>Individuele gesprekken met leerlingen</i>	<i>Individuele gesprekken met leerlingen</i>
<i>Zorgteam</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar RT, counselor, etc. via zorgteam a.d.h.v. ondersteuningsformulier</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar RT, counselor, etc. via zorgteam a.d.h.v. ondersteuningsformulier</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar zorgteam (ondersteuningsformulier)</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar zorgteam (ondersteuningsformulier)</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar RT, counselor, etc. via zorgteam a.d.h.v. i ondersteuningsformulier</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar RT, counselor, etc. via zorgteam a.d.h.v. ondersteuningsformulier</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar RT, counselor, etc. via zorgteam a.d.h.v. ondersteuningsformulier</i>
<i>Bijles</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar bijlessen, huiswerkbegeleiding</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar bijlessen, huiswerkbegeleiding</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar bijlessen, huiswerkbegeleiding</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar bijlessen, huiswerkbegeleiding</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar bijlessen, huiswerkbegeleiding</i>	<i>Leerlingen verwijzen naar bijlessen, huiswerkbegeleiding</i>	
<i>Contact met ouders</i>	<i>Contacten onderhouden met ouders</i>	<i>Contacten onderhouden met ouders</i>	<i>Contacten onderhouden met ouders</i>	<i>Contacten onderhouden met ouders</i>	<i>Contacten onderhouden met ouders</i>	<i>Contacten onderhouden met ouders</i>	<i>Contacten onderhouden met ouders</i>

<b>MENTORACTIVITEITEN</b>							
<b>ONDERBOUW</b>		<b>BOVENBOUW VMBO</b>		<b>BOVENBOUW HAVO</b>			
<b>Klas 1</b>	<b>Klas 2</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 5</b>	
<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of individuele leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>	<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of individuele leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>	<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of individuele leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>	<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of individuele leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>	<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of individuele leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>	<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of ind. leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>	<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of ind. leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>	<i>Indien gewenst; informatie betreffende klas en/of ind. leerlingen verzamelen of uitreiken. Dossier bijhouden.</i>
	<i>LOB/schoolkeuze begeleiden</i>	<i>Bijwonen voorlichtingsavond 3tl betreffende de sectorkeuze</i>					
	<i>Zorgen voor logboek-overdracht eind klas 2</i>	<i>Inventarisatie logboek overdracht</i>	<i>Inventarisatie logboek overdracht</i>				
		<i>SVL afnemen en resultaten bespreken</i>		<i>SVL afnemen en resultaten bespreken</i>			
<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>	<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>	<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>	<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>	<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>	<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>	<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>	<i>Aanwezig bij feesten voor afdeling</i>
				<i>Mee naar de wegwijsdag HBO</i>	<i>Uitdelen en innemen formulieren Provinciale</i>	<i>Uitdelen en innemen formulieren Provinciale</i>	

<b>MENTORACTIVITEITEN</b>							
<b>ONDERBOUW</b>		<b>BOVENBOUW VMBO</b>		<b>BOVENBOUW HAVO</b>			
<b>Klas 1</b>	<b>Klas 2</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 5</b>	
						Beroepenvoorlichting	Beroepenvoorlichting
					Bijwonen voorlichtingsavond betreffende de profielkeuze begin maart		
					Profielkeuze begeleiden	PWS-keuze begeleiden (eind H4)	PWS-keuze begeleiden
				Begeleiden sectorwerkstuk en assessment (tl)	Ondersteuning bij uiteindelijke profielkeuze		PWS-presentaties voorbereiden
						Leerlingen stimuleren voor Digit	
							Toekomstdossier begeleiden.
					Projecten begeleiden	Projecten begeleiden	
	Begeleiden atletiek dag vóór de zomervakantie	Begeleiden activiteiten- dag eind klas 2					
	Begeleiden van schoolkamp					Begeleiden werkweek Londen	
				Laatste schooldag			

	<b>MENTORACTIVITEITEN</b>						
	<b>ONDERBOUW</b>		<b>BOVENBOUW VMBO</b>		<b>BOVENBOUW HAVO</b>		
	<b>Klas 1</b>	<b>Klas 2</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 3</b>	<b>Klas 4</b>	<b>Klas 5</b>
				<i>Diplomering/jaar boek</i>			<i>Diplomering voorbereiden</i>

